T.I.P.P.S Application Form

Pre-Authorized Debit Agreement
(Payor's PAD Agreement)

14 Centrale Avenue, Ste. Anne, MB R5H 1B8
Ph: (204) 422-5293 Fax: (204) 422-5459
Email: accounts@steanne.ca

Formulaire de demande RPET

Entente de débit préautorisé
(EDP du payeur)

14, avenue Centrale, Ste. Anne (MB) R5H 1B8
Téléphone : (204) 422-5293 Télécopieur : (204) 422-5459
Courriel : accounts@steanne.ca

New Authorization / *Nouvelle autorisation* ☐ Change to Existing / *Modification de l'autorisation actuelle* ☐

Registered Owner(s) Information (Please Print Clearly) / *Informations sur le(s) propriétaire(s) enregistré(s) (en lettres moulées)*

Tax Roll Number / *numéro de rôle d'impôt foncier:*	Name of Registered Owner(s) / *nom(s) du(des) propriétaire(s) enregistré(s)*	
Suite / *suite*	Service Address Street Number & Name / *numéro et nom de rue de l'adresse de service*	
Mailing Address (If different than street address) / *adresse postale (si différente de l'adresse municipale)*		
City / *ville* Ste. Anne	Province / *province* Manitoba	Postal Code / *code postal*
Home Phone / *téléphone à domicile*	Cell Phone / *téléphone cellulaire*	Work Phone / *téléphone au travail*
Email Address / *adresse courriel*		

Banking Information from which Payments are to be withdrawn / *Informations sur le compte bancaire duquel les paiements doivent être retirés*

Financial Institution Name / *nom de l'institution financière*	Financial Institution Address / *adresse de l'institution financière*	
City / *ville*	Province / *province*	Postal Code / *code postal*
Phone Number / *numéro de téléphone*		

Account Details / *Détails sur le compte*

Must attach a Void Cheque <u>or</u> Verified Banking Information Document. /
Joignez un chèque annulé <u>ou</u> un document d'informations bancaires vérifiées.

Bank ID / *numéro d'institution*	Transit Number / *numéro de transit*	Bank Account Number / *numéro de compte bancaire*

I/We, the undersigned Applicant(s), authorize my/our above-named Financial Institution to electronically debit my/our account for the TAX INSTALMENT PAYMENT PLAN SERVICES (TIPPS) payable to the Town of Ste. Anne on the 15th day of each month as payment in part of the property taxes for the above-named property.

I/We also agree to all the terms and conditions regarding TIPPS.

Je/Nous, le(s) demandeur(s) soussigné(s), autorise(autorisons) mon/notre institution financière susmentionnée à débiter électroniquement mon/notre compte pour LE RÉGIME DE PAIEMENTS ÉCHELONNÉS DES TAXES (RPET) payables à la Ville de Ste-Anne le 15e jour de chaque mois à titre de paiement partiel des impôts foncier sur la propriété susmentionnée.

J'accepte/nous acceptons également toutes les conditions concernant le RPET.

I/We waive any and all requirements for pre-notification of debiting, including, without limitation, pre-notification of any changes in the amount of the PAD due to a change in any applicable tax rate, top-up, or adjustment.

Je renonce/nous renonçons à toute exigence de notification préalable du débit, notamment à la notification préalable de toute modification au montant de l'EDP due à un changement du taux d'imposition applicable, d'un complément ou d'un ajustement.

Any account that requires two signatures must have the same on this application form.	**Si le compte requiert deux signatures, ces deux signatures doivent figurer sur ce formulaire de demande.**
Signature / *signature* : _____	Signature / *signature* : _____
Name / *nom* : _____	Name / *nom* : _____
Date / *date* : _____	Date / *date* : _____

Application forms along with the required voided cheque or banking information document from your Financial Institution can mailed to the address above, faxed, or dropped off in person at the Town of Sainte-Anne Office.

Les formulaires de demande accompagnés d'un chèque annulé ou d'un document d'information bancaire de votre institution financière peuvent être envoyés par la poste à l'adresse ci-dessus, par télécopieur ou déposés en personne au bureau de la Ville de Sainte-Anne.

<u>Town Office Use Only / *Réservé à l'administration*</u>

Date Received / *date de réception*	Date of Termination / *date de fin*

Terms and Conditions

The Town of Ste. Anne has set out the following terms and conditions in regards to the Tax Instalment Payment Plan Services (TIPPS). The Registered Owner(s) (Payor) as listed on the application form, upon signing said application, agree to the following terms and conditions:

1. All withdrawals will be made on the 15th day of each month, except in cases where the 15th falls on a weekend or a holiday, then the withdrawal will be made on the next business day following the 15th;
2. The authorization for monthly withdrawals is continuing. The Payor(s) agrees to provide written notice (by letter or email) to the Payee, of any changes to banking or personal information, or to cancel participation in the TIPPS program by the 1st of the month;
3. The TIPPS program is from January 1st to December 31st. On the 15th of December, any amount left owing on the Payor's tax roll(s) **will be automatically withdrawn from the Payor's account on that day**;
4. Any application received on or after January 15th a "catch up" payment will be required based on 12 months (January to December). Any applications received on or after May 1st will be applied towards the following year's property taxes beginning in January.
5. All prior outstanding tax balances must be paid in full prior to enrollment in the TIPPS program;
6. New charges of supplementary taxes and omitted assessment (for improvements or new construction) or outstanding charges added to the tax roll (throughout the year) are not included in the plan. **They must be paid for as they become due.**
7. No application fees are required to enroll in the TIPPS program;
8. Any payments withdrawn from the account that are dishonored by the Payor's Financial Institution by reason of non-sufficient funds, stop payment, account closed, etc. will result in an NSF fee be applied to the tax roll in accordance with the Town of Ste. Anne Fees and Charges Policies and due and payable by the Payor. Will also result in the **immediate removal of the Payor from the TIPPS program**.
9. Each year, after the calculation of Property Tax bills, the monthly withdrawals will be adjusted to reflect any increase in the municipal tax rate of that current year. If the Payor wishes have larger monthly withdrawals then the set amount, they may do so in writing to the Payee via email or letter.
10. The Payor authorizes the Payee, in accordance with the terms and conditions, to debit or cause to be debited, the Payor's banking account for the purposes of the TIPPS program.
11. Subject to subsection (12), no penalty fees will be applied to monthly payments received after July 31st, so long as the Payor remains enrolled in the TIPPS program.
12. If the Payor removes themselves or is removed from the TIPPS program at any time during the TIPPS cycle of any year, they are responsible to pay the full outstanding Property Tax amount. Failure to pay, while not being enrolled in the TIPPS program, will result in penalties being applied at 1.25% monthly starting August 1st.

Modalités et conditions

La Ville de Ste. Anne (le bénéficiaire) a établi les conditions suivantes en ce qui concerne le Régime de paiements échelonnés des taxes (RPET). Le(s) propriétaire(s) enregistré(s) (payeur) dont le nom figure sur le formulaire de demande, en signant ladite demande, accepte(nt) les conditions suivantes :

1. Tous les retraits seront effectués le 15e jour de chaque mois, sauf dans les cas où le 15e jour tombe un week-end ou un jour férié. Le retrait sera alors effectué le jour ouvrable suivant le 15e jour.
2. L'autorisation des retraits mensuels est permanente. Le(s) payeur(s) accepte(nt) de fournir un avis écrit (par lettre ou par courriel) au bénéficiaire, de tout changement de renseignements bancaires ou personnels, ou d'annuler la participation au RPET avant le 1er du mois.
3. Le RPET est en vigueur du 1er janvier au 31 décembre. Le 15 décembre, tout montant restant dû sur le rôle d'imposition du payeur sera **automatiquement prélevé sur son compte.**
4. Pour toute demande reçue à compter du 15 janvier, un paiement de rattrapage sera exigé sur une période de 12 mois (de janvier à décembre). Toute demande reçue à compter du 1er mai sera déduite des impôts fonciers de l'année suivante, à compter de janvier.
5. Tous les soldes d'impôts antérieurs non réglés doivent être payés en totalité avant de s'inscrire au RPET.
6. Les nouvelles factures d'impôts supplémentaires et les évaluations omises (pour des améliorations ou de nouvelles constructions) ou les factures impayées ajoutées au rôle d'imposition (tout au long de l'année) ne sont pas incluses dans le régime. **Elles doivent être payées au fur et à mesure qu'elles deviennent exigibles.**
7. Aucun frais de demande ne sont requis pour s'inscrire au RPET.
8. Tout paiement retiré du compte qui est refusé par l'institution financière du payeur en raison d'une insuffisance de fonds, d'une opposition, d'une fermeture de compte, etc. entraînera des frais de chèque sans provision qui seront appliqués au rôle d'imposition conformément aux politiques de la Ville de Ste. Anne en matière de frais et de factures et qui seront dus et payables par le payeur. **Le payeur sera également retiré immédiatement du RPET**.
9. Chaque année, le 1er mai, les retraits mensuels seront ajustés pour tenir compte de toute augmentation du taux d'imposition municipal de l'année en cours. Si le payeur souhaite effectuer des retraits mensuels plus importants que le montant fixé, il peut le faire en écrivant au bénéficiaire par courriel ou par lettre.
10. Le payeur autorise le bénéficiaire, conformément aux conditions générales, à débiter ou faire débiter le compte bancaire du payeur aux fins du RPET.
11. Sous réserve du paragraphe (12), aucun frais de pénalité ne sera appliqué aux paiements mensuels reçus après le 31 juillet, tant que le payeur reste inscrit au programme RPET.
12. Si le payeur se retire du programme RPET ou est retiré de celui-ci à tout moment au cours du cycle RPET d'une année, il est tenu de payer la totalité du montant de la taxe foncière impayée. Tout défaut de paiement, même s'il n'est pas inscrit au programme RPET, entraînera l'application d'une pénalité de 1,25 % par mois à compter du 1er août.